

Znak sprawy: GOPS.4140.17.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

I – INFORMACJE OGÓLNE

- Zamawiający:**
Gmina Nieborów
Aleja Legionów Polskich 26
99-416 Nieborów
NIP 834-10-17-678
REGON 750148360
- Tryb udzielenia zamówienia:
Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł, o której mowa w art.2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy.
- Dane do kontaktu:
Rafał Deluga tel. 46 838-56-82, e-mail rafal.deluga@gopsnieborow.pl

II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa:

- Paczek żywnościowych i środków chemicznych oraz higienicznych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych podczas trwania pandemii Covid-19 - w celu zminimalizowania się wirusa.
- Bezdotykowej stacji dezynfekującej z pomiarem temperatury i płynem dezynfekującym – w celu minimalizowania zakażenia Covid-19 podczas obsługi osób niepełnosprawnych w GOPS oraz poprawy bezpieczeństwa klientów i pracowników.
- Masek ochronnych, rękawic nitrylowych – w celu ochrony osób niepełnosprawnych i pracowników GOPS przed zarażeniem COVID-19 oraz poprawy bezpieczeństwa sanitarnego.

Produkty te umożliwią niesienie pomocy osobom niepełnosprawnym z terenu gminy Nieborów w ramach programu PFRON „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Szczegółowe zestawienie artykułów będących przedmiotem zamówienia określa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

III – WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca przedstawia ofertę, która zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty związane z dostawą.
2. Podane w niniejszym zapytaniu ofertowym ilości artykułów są ilością ostateczną i w czasie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
3. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną ilość przygotowanych i dostarczonych artykułów.
4. Artykuły będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie zamknięte, nieuszkodzone i nie mogą nosić żadnych znamion użytkowania oraz na każdym opakowaniu powinna widnieć nazwa produktu, logo producenta, skład, warunki przechowywania i termin ważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionych artykułów i do ich rozładunku pod adresem wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady zamówionych artykułów powstałe w czasie transportu lub rozładunku i zobowiązuje się do uzupełnienia lub wymiany artykułów w ciągu 2 dni od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
7. Zapłata za dostarczone artykuły nastąpi w ciągu 14 dni od momentu otrzymania faktury i potwierdzenia zrealizowanego zamówienia poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do dnia 15.12.2021 r.

V -WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - a) znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - b) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi prawidłowo zrealizować zamówienie.
2. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt.1 ppkt 1, 2 i 3 za spełnione, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VI – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony:
 - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b) Szczegółowe zestawienie artykułów będących przedmiotem zamówienia - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
2. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą:
 - a) być sporządzone w języku polskim,

- b) napisane czytelną techniką,
 - c) scalone w sposób trwały, z kolejno ponumerowanymi i parafowanymi stronami,
 - d) podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - e) złożone w formie oryginału (pełnomocnictwo może być złożone w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”).
3. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Należy podać cenę netto i brutto.
 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w każdym czasie i bez podania przyczyny modyfikacji lub unieważnienia niniejszego postępowania, zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VII – OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - cena 100%.
2. Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców.
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów (100)
4. Ocena punktowa będzie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P = \frac{C_n}{C_o} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

P - Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto

C_n – Oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

C_o – Oznacza cenę brutto ocenianej oferty

5. Punkty będą przyznawane w skali od 0 do 100. Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz najtańszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska jednakową liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze tę, która pierwsza wpłynęła do Zamawiającego.

VII – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem zamówienia, które wpłyną nie później niż do dnia 07.12.2021r. do godziny 14:00. Wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres rafal.deluga@gopsnieborow.pl
2. Zamawiający nie udzieli żadnych ustnych i telefonicznych informacji czy odpowiedzi na zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

3. Zamawiający oświadcza, że wszelkie modyfikacje, uzupełnienia u wyjaśnienia treści zapytania ofertowego będą umieszczane na BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieborowie tj. <https://gopsnieborow.pl/>

VII – MIEJSCE ORAZ TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w oparciu o wszystkie dokumenty dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do 07. 12. 2021 r. do (godz. 14:00) osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieborowie (pokój 204) lub za pośrednictwem poczty na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieborowie, Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

Nazwa(firma) Wykonawcy adres wykonawcy	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieborowie Aleja Legionów Polskich 26 99-416 Nieborów
	Zapytanie ofertowe
	NIE OTWIERAĆ

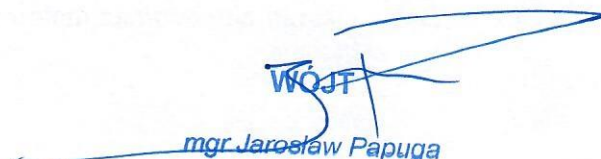
VIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieborowie tj. <https://gopsnieborow.pl/>
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie w ciągu 5 dni od wyboru oferty do przedłożenia projektu umowy do akceptacji przez Zamawiającego.

Rozdział IX – DOŁĄCZONE DOKUMENTY

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Szczegółowe zestawienie artykułów będących przedmiotem zamówienia – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna.

Gmina Nieborów
Aleja Legionów Polskich 26
99-416 Nieborów
NIP: 834-10-17-678


mgr Jarosław Papuga